



VIZITĂ DE DOCUMENTARE

ITINERARIUL VIZITEI DE DOCUMENTARE: ICLĂNZEL - ALBA IULIA – BLAJ

DATA/PERIOADA DE DESFĂȘURARE: 25.11. 2023

PARTICIPANȚI: ELEVII CLASELOR a V-a, a VI-a, a VII-a, a VIII-a.

ORGANIZATORI : prof. Turcu Carmen, Urcan Szende, Vargyas Imola, Breda Raluca.

SCOP : Consolidarea cunoștințelor dobândite în orele de istorie despre strămoșii noștri daci și romani, Unirea.

OBIECTIVE URMĂRITE :

- stimularea interesului elevilor pentru cunoașterea de locuri noi cu încărcare istorică;
- trezirea sentimentelor de dragoste și prețuire față de strămoșii noștri;
- creșterea coeziunii colectivului de elevi și consolidarea spiritului de echipă, a relațiilor de prietenie : stabilirea unui climat de încredere și căldură sufletească, favorabil comunicării deschise și unei bune socializări;
- exprimarea opiniilor personale privind obiectivele istorice vizitate;
- crearea unor reguli de comportament responsabil și împărțirea echitabilă a sarcinilor între membrii grupului;
- culegerea unor date despre realizarea Marii Uniri;
- realizarea unui album cu fotografii din locurile vizitate.

OBIECTIVE ISTORICE CARE URMEAZĂ A FI VIZITATE:

- Cetatea medievală Alba Iulia;
- Câmpia libertății, Blaj;
- Castelul Mitropolitan Apafi, Blaj.

Întocmit de prof. Turcu Carmen, Urcan Szende, Vargyas Imola, Breda Raluca.



ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII PE ETAPE

1. Pregătirea vizitei de documentare (etapa tehnico-organizatorică):

- ❖ Stabilirea (împreună cu elevii participanți) a itinerariului vizitei de documentare, a obiectivelor urmărite și a datei de desfășurare;
- ❖ Colaborarea cu părinții elevilor: acord pentru participare, sprijin în asigurarea transportului;
- ❖ Colaborarea cu conducerea unității de învățământ pentru avizarea excursiei și obținerea aprobării;
- ❖ Calcularea cheltuielilor de deplasare și stabilirea costului excursiei/elev; comunicarea costului și acceptarea benevol către toți participanții ;
- ❖ Documentarea asupra traseului și a obiectivelor turistice de vizitat;
- ❖ Stabilirea programului de desfășurare a vizitei de documentare, ora și locul de plecare/sosire, traficul activităților pe intervale de timp;
- ❖ Întocmirea unui regulament de desfășurare a excursiei și prezentarea lui elevilor participanți (pe bază de proces verbal).

2. Desfășurarea propriu-zisă a excursiei :

- ❖ Organizarea elevilor , împărțirea responsabilităților în grup;
- ❖ Vizitarea obiectivelor turistice;
- ❖ Organizarea de activități informative.